



**UBND XÃ MỸ HƯƠNG
TRƯỜNG TH MỸ HƯƠNG A**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LỊCH LÀM VIỆC
Của Trường Tiểu học Mỹ Hương A
(Từ ngày 09/03/2026 đến ngày 14/03/2026)**

Thứ hai, ngày 09/03/2026

- Cô Hiếu tham gia tập huấn tại TPHCM.
- Thầy Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày. 9 giờ dự họp tiếp xúc cử chỉ tại Hội trường UBND xã Mỹ Hương.
- 8 giờ thầy Vũ họp về việc tuyển chọn HS tham gia hội thao tại Hội trường Trường THCS Thuận Hưng, (địa chỉ ấp Tà Ân A1, xã Mỹ Hương).
- Thầy Thọ lên lịch cho các lớp trực sân trường. GVCN phối hợp cùng cô Phương thực hiện.
- Thầy Đẹp, cô Phú phối hợp cho thợ điện kết nối điện máy vi tính phòng thư viện.
- Bảo vệ đóng khoá cổng, tưới cây xanh, bảo vệ tài sản nhà trường theo quy định. Trục cổng, đóng cổng và đánh trống theo đúng quy định của nhà trường.
- Bảo vệ dọn dẹp khu vực phía sau dãy hành chánh của trường, dọn cỏ vô đất các bồn hoa.

Thứ ba, ngày 10/03/2026

- Cô Hiếu tham gia tập huấn tại TPHCM.
- Thầy Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày. Thay HT điều hành công việc nhà trường. Hoàn tất hồ sơ kiểm định của tiêu chuẩn 5 về chất lượng.
- Bảo vệ đóng khoá cổng, tưới cây xanh, bảo vệ tài sản nhà trường theo quy định. Trục cổng, đóng cổng và đánh trống theo đúng quy định của nhà trường.
- Thầy Thọ, anh Minh, TTCM, GVCN phối hợp quản lý học sinh đầu giờ học. Báo cáo tình hình cho thầy Hưởng chỉ đạo chung.

Thứ tư, ngày 11/03/2026

- Cô Hiếu tham gia tập huấn tại TPHCM.
- Thầy Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày. Thay HT điều hành công việc nhà trường.
- Bảo vệ đóng khoá cổng, tưới cây xanh, bảo vệ tài sản nhà trường theo quy định. Trục cổng, đóng cổng và đánh trống theo đúng quy định của nhà trường.



- Thầy Thọ, anh Minh, TTCM, GVCN phối hợp quản lý học sinh đầu giờ học. Báo cáo tình hình cho thầy Hưởng chỉ đạo chung.

- **Thầy Đẹp hoàn tất tổng hợp minh chứng gửi toàn bộ FIDE cho Hiệu trưởng kiểm tra gửi về SGD.**

Thứ năm, ngày 12/03/2026

- Cô Hiếu tham gia tập huấn tại TPHCM.

- Thầy Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày. Thay HT điều hành công việc nhà trường.

- Bảo vệ đóng khoá cổng, tưới cây xanh, bảo vệ tài sản nhà trường theo quy định. Trục cổng, đóng cổng và đánh trống theo đúng quy định của nhà trường.

- Thầy Thọ, anh Minh TTCM, GVCN phối hợp quản lý học sinh đầu giờ học. Báo cáo tình hình cho thầy Hưởng chỉ đạo chung.

- Thầy Sang cùng tổ chuyên hoàn tất việc trang trí câu lạc bộ Anh văn và phòng Đa năng.

Thứ sáu, ngày 13/03/2026

- Cô Hiếu làm việc tại đơn vị cả ngày.

- Thầy Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày.

- Thầy Thọ, anh Minh TTCM, GVCN phối hợp quản lý học sinh đầu giờ học. Báo cáo tình hình cho thầy Hưởng chỉ đạo chung.

- **14 giờ mời hội đồng kiểm định dự họp. Mời Thầy Hưởng, thầy Hoàng Phương, thầy Sang, thầy Đẹp, cô Bình, cô Trang, cô Phú, cô Hằng, cô Tuyền, cô Thảo, thầy Đa, thầy Thọ, thầy Hiếu dự họp.**

Thứ bảy, ngày 14/03/2025:

- Hội đồng kiểm định kiểm tra hoàn tất hồ sơ.

Chủ nhật, ngày 15/03/2025: Nghỉ

Tùy tình hình thực tế nếu có thay đổi nhà trường sẽ thông báo đến hội đồng.

