

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**Của Trường Tiểu học Mỹ Hương A**  
**(Từ ngày 21/10/2024 đến ngày 26/10/2024)**

**Thứ hai, ngày 21/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hưởng, làm việc cơ quan cả ngày.
- Các lớp vào thực học tuần 8 áp dụng thời khoá biểu 2 buổi/ ngày.
- Tổ trưởng báo cáo hoạt động tổ khối theo mẫu
- Thầy Thọ lên lịch trực vệ sinh cho các lớp, phối hợp cùng cô Phương, thầy Thắng thực hiện.
- Các lớp cho học sinh xếp hàng ra về theo quy định: Khối 1 về công phụ, các khối còn lại ra công chính.
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định. 7 giờ khoá cổng chính, 7 giờ 15 đóng cổng phụ. Trực cổng và đánh trống theo quy định của nhà trường.

**- 8 giờ 30 họp chi uỷ ( Mời tất cả các thành viên chi uỷ, thầy Hưởng dự họp).**

**Thứ ba, ngày 22/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày, thăm các điểm lẻ.
- Đ/c Quách Văn Hưởng, làm việc cơ quan cả ngày.
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

**- 14 giờ họp tổ văn phòng mời thầy Thọ, cô Phú cùng dự họp.**

**Thứ tư, ngày 23/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày, buổi sáng trực điểm lẻ Mương Khai
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

**- Dự kiến chiều 14 giờ họp chi bộ. ( Mời tất cả các đồng chí là đảng viên về dự họp). Họp chính thức sẽ có thông báo**

**Thứ năm, ngày 24/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày.
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

**Thứ sáu, ngày 25/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày thăm các điểm lẻ.

**Thứ bảy, ngày 26/10/2024**

**- Tổ chức hội thi “ Viết chữ đẹp cấp trường”. Lúc 8 giờ 00 phút. Họp Hội đồng chấm thi ( Ban tổ chức, ban giám khảo) lúc 7 giờ 15.**

**Tuỳ tình hình thực tế nếu có thay đổi nhà trường sẽ thông báo đến hội đồng.**