

LỊCH LÀM VIỆC
Của Trường Tiểu học Mỹ Hương A
(Từ ngày 11/11/2024 đến ngày 16/11/ 2024)

Thứ hai, ngày 11/11/2024

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu làm việc tại cơ quan cả ngày
- Đ/c Quách Văn Hưởng, làm việc cơ quan cả ngày.
- Các lớp vào thực học tuần 11 áp dụng thời khoá biểu 2 buổi/ ngày.
- Tổ trưởng báo cáo hoạt động tổ khối theo mẫu
- Thầy Thọ lên lịch trực vệ sinh cho các lớp, phối hợp cùng cô Phương, thầy Thắng thực hiện.
- Các lớp cho học sinh xếp hàng ra về theo quy định: Khối 1 về cổng phụ, các khối còn lại ra cổng chính.
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định. Buổi sáng, 7 giờ khoá cổng chính, 7 giờ 15 đóng cổng phụ. Trục cổng và đánh trống theo quy định của nhà trường. Buổi chiều mở cổng lúc 13 giờ 15, đóng cổng lúc 18 giờ.

Thứ ba, ngày 12/11/2024

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại đơn vị buổi sáng, tiếp đãi THST phỏng vấn. Buổi chiều họp Phòng Giáo dục.

- Đài truyền hình phỏng vấn “ Giáo viên tiêu biểu của tỉnh năm 2023 – 2024”. Quay quang cảnh nhà trường, các lớp học, phỏng vấn vài GV.

- Đ/c Quách Văn Hưởng, làm việc tại đơn vị cả ngày.
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

Thứ tư, ngày 13/11/2024

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày, buổi sáng trực điểm lễ Mương Khai
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

Thứ năm, ngày 14/11/2024

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hưởng làm việc tại đơn vị cả ngày.
- Thầy Thắng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

Thứ sáu, ngày 15/11/2024

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày thăm các điểm lễ.
- Đ/c Quách Văn Hưởng làm việc tại cơ quan cả ngày.

Thứ bảy, ngày 16/11/2024

- Thực hiện chuyên đề “ Sinh hoạt lớp” khối 5 lúc 7 giờ 30. Thầy Hưởng chủ trì, chỉ đạo buổi sinh hoạt.

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu dự họp mặt kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam của Phòng Giáo dục.

Tuỳ tình hình thực tế nếu có thay đổi nhà trường sẽ thông báo đến hội đồng.