

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**Của Trường Tiểu học Mỹ Hương A**  
**(Từ ngày 07/10/2024 đến ngày 12/10/2024)**

**Thứ hai, ngày 07/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hương, làm việc cơ quan cả ngày.
- Các lớp vào thực học tuần 6 áp dụng thời khoá biểu 2 buổi/ ngày.
- Tổ trưởng báo cáo hoạt động tổ khối theo mẫu
- Các bộ phận lên kế hoạch dán lên trên bảng của nhà trường.
- Thầy Thọ lên lịch trực vệ sinh cho các lớp, phối hợp cùng cô Phương, thầy Thăng thực hiện.
- Các lớp cho học sinh xếp hàng ra về theo quy định: Khối 1 về cổng phụ, các khối còn lại ra cổng chính.
- Thầy Thăng đóng và trực cổng theo đúng quy định. 7 giờ khoá cổng chính, 7 giờ 15 đóng cổng phụ. Trực cổng và đánh trống theo quy định của nhà trường.
- Thầy Duy An xin nghỉ vì mổ tay ( thứ 2,3) chuyên môn sắp xếp lịch dạy phù hợp.
- Các bộ phận hoàn thành bảng đăng ký các danh hiệu ( Thầy Hương + cô Bình) tổng hợp hoàn thiện gửi PGD.

**Thứ ba, ngày 08/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hương, làm việc cơ quan cả ngày.
- Thầy Thăng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

**Thứ tư, ngày 09/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hương trực điểm lễ Mừng Khai buổi sáng, làm việc tại cơ quan buổi chiều.
- Thầy Thăng đóng và trực cổng theo đúng quy định.

**Thứ năm, ngày 10/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Đ/c Quách Văn Hương, làm việc tại cơ quan cả ngày.
- Thầy Thăng đóng và trực cổng theo đúng quy định.
- 16 giờ mời “ BGH, tổ VP, thầy Thọ, thầy Đẹp” họp chuẩn bị hội thi “ Giáo viên tìm hiểu văn bản ngành”.

**Thứ sáu, ngày 11/10/2024**

- Đ/c Nguyễn Thị Bé Hiếu, làm việc tại điểm lễ buổi sáng, làm việc tại điểm chính buổi chiều.

**- Buổi chiều 13 giờ 30 tổ chức hội thi “ Giáo viên tìm hiểu văn bản của ngành”. Tất cả các lớp cho học sinh nghỉ.**

**Thứ bảy, ngày 12/10/2024**

- Nhà trường sẽ thông báo nếu có lịch.